

REGULAMIN AKCJI PROMOCYJNEJ „SZYKUJ SIĘ NA WAKACJE”

z dnia 13.06.2018

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem akcji promocyjnej „SZYKUJ SIĘ NA WAKACJE ” zwaną dalej „Akcją Promocyjną” jest spółka **PP1 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. K.** z siedzibą w Warszawie (02-916), przy ul. Muszyńskiej 31, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie. Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000501997 NIP: 521-366-79-95, REGON: 147146920, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Konkurs prowadzony jest na zlecenie **Centrum Hevelius spółka z o.o. S.K.A.**, ul. Kilińskiego 1-5, 80-452 Gdańsk, zwany dalej Zleceniodawcą.
3. Tekst niniejszego regulaminu jest dostępny:
 - a. W Punkcie Obsługi Klienta zlokalizowanym na poziomie „0” przy fontannie (w dniach 18.06-1.07.2018)
 - b. w biurze Dyrekcji Galerii Metropolia
 - c. w sieci Internet pod adresem URL: <http://www.galeriametropolia.pl/>
4. Akcja Promocyjna nie jest grą losową, ani zakładem wzajemnym w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 165). Organizator jest składającym przyrzeczenie publiczne w rozumieniu art. 919 Kodeksu cywilnego. Prowadzona Akcja Promocyjna pozbawiona jest jakichkolwiek elementów losowości i przypadkowości w uzyskiwaniu prawa do nabycia nagród, które uzależnione jest od spełnienia warunków, o których mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu.
5. Uczestnictwo w Akcji Promocyjnej jest dobrowolne.
6. Dane osobowe Uczestników Akcji Promocyjnej: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania będą przetwarzane w celach związanych z przeprowadzeniem Akcji Promocyjnej, w szczególności w celu wydania Nagrody oraz czynności reklamacyjnych i nie będą przetwarzane do innych celów, o ile uczestnik nie wyrazi dodatkowo dobrowolnie zgody na przetwarzanie ich w innych celach, które zostały dokładniej opisane punkcie 7. poniżej. Podanie ww. danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania uniemożliwia wzięcie udziału w Akcji Promocyjnej.
7. Uczestnik ma możliwość również udzielenia zgody na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną podając dowolnie formę kontaktu: e-mail, i/bądź numer telefonu. Na podane dane kontaktowe będą wysyłane informacje o charakterze marketingowym, w tym

newsletter Galerii Metropolia. Uczestnik może w każdej chwili zażądać m.in. zaprzestania otrzymywania takich informacji, a także zmiany danych kontaktowych. Udzielenie zgody na otrzymywanie informacji handlowych jest dobrowolne i zarazem nie jest niezbędne do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej.

8. Administratorem danych osobowych będzie Centrum Hevelius spółka z o.o. s.k.a z siedzibą w Gdańsku (80-452) przy ul. Kilińskiego 1-5. Administrator uprawniony jest do ujawnienia danych osobowych wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa oraz postanowień Regulaminu. Akcji. Każdy Uczestnik Akcji Promocyjnej posiada prawo wglądu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, sprostowania oraz żądania usunięcia. Dane te są przechowywane tylko przez okres trwania akcji promocyjnej, bądź w przypadku danych wykorzystywanych do celów marketingowych – przez 10 lat lub do odwołania udzielonej zgody. Oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych będzie zawarte na elektronicznym formularzu potwierdzającym odbiór nagrody przez Uczestnika Akcji Promocyjnej. **Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych zostały zawarte w Dodatku nr 1 do niniejszego Regulaminu.**
9. Uczestnicząc w Konkursie Uczestnik wyraża zgodę na wykonanie przez Organizatora dokumentacji zdjęciowej, oraz jej wykorzystanie, w tym wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku w następującym zakresie: w celach informacyjnych na stronie www.galeriametropolia.pl oraz fanpage GALERIA METROPOLIA na portalu społecznościowym Facebook, we wszelkich materiałach promocyjnych i reklamowych wykorzystywanych przez Galerię Metropolia we własnych celach marketingowych, o ile nie wniesie sprzeciwu Administratorowi kontaktując się poprzez adres mailowy: biuro@galeriametropolia.pl, lub biuro@dnagroup.pl.

§ 2

ZASADY AKCJI PROMOCYJNEJ

1. Uczestnikiem Akcji Promocyjnej może być osoba fizyczna, będąca jednocześnie konsumentami w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz zamieszkała na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, która spełni warunki określone w niniejszym Regulaminie.
2. Warunkiem uczestnictwa w Akcji Promocyjnej są łącznie:
 - a. dokonanie zakupów o wartości co najmniej 30,00 (trzydzieści) zł brutto udokumentowanych paragonem fiskalnym (maksymalnie 1) w punkcie handlowym

lub usługowym na terenie Galerii Metropolia (z wyłączeniem zakupów wymienionych w pkt 3 poniżej). Zakupy muszą być dokonane w dniach od 18.06.2018 r. do 1.07.2018 r. W Akcji Promocyjnej nie biorą udziału zakupy udokumentowane fakturą VAT;

- b. zgłoszenie się do Punktu Obsługi Klienta, zlokalizowanego w Galerii Metropolia na poziomie „0” przy fontannie i okazanie paragonu potwierdzającego dokonanie zakupów, o których mowa w punkcie poprzednim w dniach 18.06.-1.07.2018. Paragon zostanie zgłoszony (zarejestrowany i ostemplowany) poprzez zaprotokołowanie przez hostessy stacjonujące w Punkcie Obsługi Klienta.
3. Z Akcji Promocyjnej wyłączone są paragony fiskalne z banków, paragony fiskalne dotyczące zakupu leków na receptę, wyrobów tytoniowych oraz paragony fiskalne za zakup napojów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487). Jeżeli na paragonie fiskalnym widnieje zakup napoju alkoholowego, leku wydawanego na receptę, wyrobu tytoniowego Obsługa odejmie wartość ww. zakupu od kwoty na paragonie. Jeżeli paragon lub paragony nadal spełniają warunki opisane powyżej to posiadacz paragonów może wziąć udział w Akcji Promocyjnej.
 4. Paragony fiskalne zgłoszone w Akcji Promocyjnej nie mogą być wykorzystywane ponownie w celu rejestracji w Akcji Promocyjnej.
 5. Po zarejestrowaniu paragonu fiskalnego przez Obsługę Punktu Obsługi Klienta, Uczestnik Akcji Promocyjnej otrzymuje Nagrodę, o ile spełnia inne warunki uczestnictwa w Akcji Promocyjnej określone w niniejszym Regulaminie.
 6. Uczestnik może wziąć udział w Akcji Promocyjnej maksymalnie 2 razy dziennie, co oznacza, że jedna i ta sama osoba, może odebrać maksymalnie 2 Nagrody w ciągu jednego dnia, przy czym paragon (ew. paragony) zgłoszony do akcji jest zgodny z zasadami zawartymi w niniejszym Regulaminie.
 7. Obsługa Punktu Informacji będzie wydawać Nagrody w dniach 18.06-1.07.2018 w godzinach otwarcia Galerii Metropolia, to znaczy:
 - 9:00 - 21:00 w dniach 18-23.06 i 25-30.06
 - 10:00 – 20:00 w dniach 24.06 i 1.07O odbiorze Nagrody decyduje kolejność zgłoszeń.
 8. Łączna liczba Nagród na czas trwania Akcji Promocyjnej to 700 sztuk. Ilość poszczególnych nagród została wymieniona w punkcie 9. poniżej.
 9. Nagrodami w Akcji Promocyjnej są:
 - a. Nagrody I stopnia: piłki plażowe – za zakupy za minimum 30 zł, 20 sztuk na dzień

(całkowita suma nagród: 280 szt.);

- b. Nagrody II stopnia: worko - plecaki – za zakupy za minimum 50 zł, 15 sztuk na dzień (całkowita suma nagród: 210 szt.);
- c. Nagrody III stopnia: zestaw ręcznik + worek, torby plażowe - za zakupy za minimum 100 zł, 10 sztuk na dzień, (całkowita suma nagród: 140 sztuk - ręcznik + worek: 70 sztuk, torba plażowa: 70 sztuk);
- d. Nagrody IV stopnia: parasole plażowe i parawany - za zakupy za minimum 200 zł, 5 sztuk na dzień (całkowita suma nagród: 70 sztuk – parasole plażowe: 35 sztuk, parawany: 35 sztuk).

Niewykorzystana pula nagród przechodzi na dzień następny.

- 10. Nagrody nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny lub rzeczowy.
- 11. Wielokrotność kwoty 30 zł, 50 zł, 100 zł, 200 zł na paragonie fiskalnym nie upoważnia Uczestnika do odbioru więcej niż jednej Nagrody. Aby odebrać nagrodę z konkretnej puli, kwota na paragonie musi przekroczyć wymagany próg, który został wymieniony w punkcie 9. powyżej.
- 12. W Akcji Promocyjnej nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora, ani osoby związane z Organizatorem umową cywilnoprawną, a także członkowie rodzin ww. osób (małżonkowie, dzieci, rodzice, rodzeństwo) oraz pracownicy Galerii Metropolia, osoby świadczące usługi dla Galerii Metropolia i osoby związane z Galerią Metropolia umowami cywilnoprawnymi, osoby zatrudnione przez Centrum Hevelius, pracownicy sklepów i punktów handlowych na terenie Galerii Metropolia.
- 13. Uczestnictwa w Akcji Promocyjnej, jak i praw i obowiązków z nimi związanych, w tym także prawa do żądania wydania Nagrody, nie można przenosić na inne osoby.

§ 3

WERYFIKACJA ZGŁOSZEŃ I LISTA NAGRODZONYCH OSÓB

Zgłoszenia Uczestników będą weryfikowane przez Obsługę Punktu Obsługi Klienta, która oceniać będzie spełnienie przez Uczestnika Akcji Promocyjnej warunków podmiotowych i przedmiotowych określonych w niniejszym Regulaminie, uprawniających Uczestnika Akcji Promocyjnej do otrzymania Nagrody, zgodnie z kolejnością zgłoszenia.

§ 4

ZASADY POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

1. Reklamacje w formie elektronicznej mogą być zgłaszane do dnia 17.07.2018 r. na adres e- mail Organizatora, tj. biuro@dnagroup.pl
2. Reklamacje rozpatruje komisja składająca się z 2 osób: jednego z przedstawicieli Organizatora oraz jednego przedstawiciela Centrum Hevelius.
3. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie reklamacje zgłoszone w formie elektronicznej w terminie określonym w ust. 1 powyżej, posiadające dane takie jak: imię, nazwisko, adres e-mail oraz dokładny opis zdarzenia skutkującego złożeniem reklamacji wraz z przedstawieniem żądania zgłaszającego reklamację i numer paragonu.
4. Zawiadomienie dla reklamującego o sposobie rozpatrzenia jego pisemnej reklamacji zostanie przesłane na podany adres e-mail adresata nie później niż do dnia 31.07.2018 r.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wzięcie udziału w Akcji Promocyjnej oznacza zgodę jej Uczestnika na warunki Akcji Promocyjnej określone niniejszym Regulaminem.
2. Regulamin może ulec zmianie. Ewentualne zmiany do regulaminu zostaną opublikowane nie później niż w dacie ich wprowadzenia.
3. Regulamin Akcji Promocyjnej dostępny będzie w Punkcie Akcji Promocyjnej, w Biurze Dyrekcji Galerii Metropolia oraz na stronie internetowej: www.galeriametropolia.pl w terminie 18.06 – 1.07.2018r.
4. Dodatek nr 1 do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część.

Dodatek nr 1 do Regulaminu Akcji Promocyjnej „Szykuj się na wakacje”

Przetwarzanie danych osobowych Uczestników

1. Kto jest administratorem danych osobowych Uczestnika?

Administratorem danych osobowych Uczestnika Akcji Promocyjnej „Szykuj się na wakacje” („Akcja”), jest Centrum Hevelius sp. z o.o. S. k. a. z siedzibą ul. Kilińskiego 1- 5, 80-452 Gdańsk.

2. O jakich danych osobowych mowa?

W celu przeprowadzenia Akcji, tj. weryfikacji zdolności Uczestnika do wzięcia udziału w Akcji, spełnienia warunków określonych w Regulaminie oraz wręczenia nagrody zgodnie z Regulaminem, Administrator przetwarza dane osobowe Uczestnika w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania biorącego udział w Akcji, kwota dokonanych zakupów widniejąca na paragonie, data odebrania nagrody.

W celu potwierdzenia spełnienia przez Uczestnika warunków podmiotowych, określonych w Regulaminie, tj. wieku uprawniającego do wzięcia udziału w akcji oraz miejsca zamieszkania (tj. terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), z chwilą przekazania nagrody Uczestnik zostanie poproszony o okazanie swojego dowodu osobistego, przy czym dokument ten wraz z informacjami w nim zawartymi nie zostaną w żaden sposób utrwalone przez Administratora.

W przypadku złożenia reklamacji przez Uczestnika w sprawach związanych z Akcją dane osobowe Uczestnika, które podlegać będą przetwarzaniu, obejmują: imię i nazwisko, adres e-mail, numer paragonu, opis zdarzenia skutkującego złożeniem reklamacji oraz żądanie reklamacji.

Ponadto, w przypadku dobrowolnego udzielenia zgody na przetwarzanie danych do celów marketingowych będzie to podana przez Uczestnika forma kontaktu: adres e-mail i/bądź telefon kontaktowy.

3. W jakim celu przetwarzane będą dane osobowe Uczestnika oraz jaka jest podstawa prawna tego przetwarzania?

Dane osobowe Uczestnika Akcji przetwarzane będą w celu przeprowadzenia Akcji, tj. weryfikacji spełnienia przez Uczestnika warunków Akcji określonych w Regulaminie, zarówno w zakresie przedmiotowym jak i podmiotowym, a także wręczenia nagrody.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora, jako przyrzekającego nagrodę w Akcji; interesem tym jest wywiązanie się ze złożonego publicznie przyrzeczenia wręczenia nagrody Uczestnikom, którzy spełnią kryteria udziału w Akcji określone w Regulaminie, a zatem przepis art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”).

W przypadku złożenia reklamacji w sprawach związanych z Akcją, dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą w celu rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego i udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację. W tym przypadku podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestnika składającego reklamację jest prawnie uzasadniony interes Administratora, a zatem przepis art. 6 ust. 1 lit. f) RODO; prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest rozpatrzenie zgłoszonej przez Uczestnika reklamacji, ustosunkowanie się do treści zgłoszonego żądania oraz rozwianie wątpliwości Uczestnika związanych ze sposobem przeprowadzenia Akcji. Powyższe wpływa jednocześnie na renomę Administratora jako podmiotu przeprowadzającego Akcję oraz zachowanie pozytywnych relacji z Uczestnikiem.

W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych do celów marketingowych, dane osobowe Uczestnika będą wykorzystywane do przesyłania informacji handlowej Galerii Metropolia w postaci newslettera na podaną formę kontaktu. Dane w tym celu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Dane będą przechowywane przez okres 10 lat.

4. Czy dane osobowe Uczestników będą udostępniane podmiotom trzecim?

Odbiorcą danych osobowych Uczestnika w związku z przeprowadzaną Akcją jest PP1 sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Warszawie (02-916), adres: ul. Muszyńska 31, e-mail: biuro@dnagroup.pl; podmiot ten organizuje Akcję na zlecenie Administratora, w tym także odpowiada za przeprowadzenie postępowań reklamacyjnych na zasadach określonych w Regulaminie Akcji – zyskuje zatem dostęp do danych osobowych Uczestników Akcji.

W przypadku złożenia reklamacji, dostęp do danych osobowych Uczestnika będzie mieć także podmiot zapewniający hosting poczty elektronicznej, za pośrednictwem której Uczestnik złoży reklamację i uzyska odpowiedź w związku z jej rozpatrzeniem.

Ponadto, dostęp do danych osobowych Uczestników Akcji będą mieli także upoważnieni pracownicy Administratora zaangażowani w przeprowadzenie Akcji (przede wszystkim obsługa Punktu Obsługi Klienta).

5. Jak długo będziemy przechowywać dane osobowe Uczestników Akcji?

Dane osobowe Uczestników Akcji przechowywane i przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia Akcji, aż do jej zakończenia.

W przypadku postępowań reklamacyjnych dane osobowe Uczestników składających reklamację przechowywane i przetwarzane będą przez okres niezbędny do zakończenia postępowania reklamacyjnego.

W przypadku danych wykorzystywanych do celów marketingowych (przesyłanie newslettera) dane będą przechowywane przez okres 10 lat.

6. Prawa Uczestnika w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z obowiązującym od 25 maja 2018r. Rozporządzeniem o Ochronie Danych osobowych (RODO) Uczestnikowi przysługuje:

- a) Prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
- b) Prawo sprostowania danych osobowych,
- c) Prawo usunięcia danych osobowych, **lub**
- d) Prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych, **lub**
- e) Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, **a także**
- f) Prawo do przenoszenia danych;

W celu zgłoszenia żądania prosimy o kontakt mailowy: biuro@galeriametropolia.pl lub biuro@dnagroup.pl

7. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

Ponieważ dane osobowe Uczestników Akcji przetwarzane będą w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, Uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Uczestnika.

Sprzeciw można wnieść w dowolnym momencie. W celu zgłoszenia sprzeciwu prosimy o kontakt: biuro@galeriametropolia.pl, lub biuro@dnagroup.pl

8. Skarga do organu nadzorczego

Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych; pod dniu 25 maja 2018 r. nazwa organu nadzorczego ulegnie zmianie na „Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych”.

9. Dobrowolność podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia Akcji, w tym wydania nagrody.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Dane osobowe Uczestnika nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.